



ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ

বাংলাদেশ নৌবাহিনী
সোনাকান্দা, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ

স্থানীয় ক্রয়ের জন্য দরপত্র

.....
.....
.....

দরপত্র নং- ০৬.০২.৬৭৫৮.১৬৫.০৭.১৯৪.২৫.২৪০৫

তারিখঃ ০৭ মে ২০২৫

খোলার তারিখঃ ১৩ মে ২০২৫

বেলা- ১১:০০ ঘটিকা

জনাব

অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত দ্রব্যাদি ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিমিটেডে সরবরাহ করার জন্য আপনাদের কাছ থেকে (০১-১৪) দফায় বর্ণিত মালামালের সর্বনিম্ন মূল্য তালিকা আহ্বান করা যাচ্ছে। আপনাদের মূল্য তালিকা অবশ্যই অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত আমাদের শর্তাবলী অনুযায়ী হতে হবে।

আপনাদের বিশ্বস্ত

রুদ্দ মোহাম্মদ নবী

লেঃ কমান্ডার, বিএন

ম্যানেজার (কমার্শিয়াল এন্ড পার্চেজ)

পক্ষে ব্যবস্থাপনা পরিচালক

অত্র প্রতিষ্ঠানে মেরামতাত্মীন বানোজা টুনা জাহাজের সিএসপি শপের বিভিন্ন প্রকার কাঠ সরবরাহের বিবরণঃ

সূত্রঃ

ক। ভান্ডার চাহিদা পত্র নং- ১২৯৪৩ তারিখ ০৬ মে ২০২৫ (সিএসপি শপ)।

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমান	একক মূল্য	মোট মূল্য
01	Wood Gorjon 12'x12"x1.5"x 04 pcs)	Cft	6		
02	Wood Gorjon 12'x2"x1"x120 pcs)	Cft	20		
03	Wood Gorjon 8'x12"x1.5"x 31 pcs)	Cft	31		
04	Wood Gorjon 10'x4"x4"x 6 pcs)	Cft	6.66		
05	Wood Gorjon 12'x4"x1.5"x 175 pcs)	Cft	87.5		
06	Wood Gorjon 3'x2"x1"x 70 pcs)	Cft	2.91		
07	Wood Gorjon 3'x2"x2"x24 pcs)	Cft	2		
08	Wood Gorjon 8'x2"x1"x 12 pcs)	Cft	1.33		
09	Wood Gorjon 8'x3"x2"x 04 pcs)	Cft	1.33		
10	Wood Gorjon 8'x12"x2"x01 pcs)	Cft	1.33		
11	Wood Mehagoni 8'x12"x1.5"x8 pcs	Cft	8		
12	Wood Mehagoni 8'x12"x1"x12 pcs	Cft	8		
13	Wood Mehagoni 8'x2.5"x2.5"x3 pcs	Cft	1.041		
14	Wood Mehagoni 6'x12"x1"x5 pcs	Cft	2.5		
ভ্যাট ও ট্যাক্সসহ সর্বমোট টাকা					

কথায়:.....

বিহ্বদঃ

- ক। সাধারণত গর্জনের কোমল কাঠ (Sapwood) ২৫ মি.মি. থেকে ৭৫ মি.মি পুরু হবে।
- খ। গর্জন কাঠের রং হালকা লাল থেকে লালচে-বাদামী বা বাদামী হবে।
- গ। এই কাঠের আঁশ সাধারণত সোজা হবে। তবে অগভীরভাবে সংযুক্ত থাকতে পারে এবং গঠন বিন্যাস মাঝারিভাবে মোটা বা মোটা হয়।
- ঘ। কাঠের শেষ প্রান্তে ওলিও-রেজিন (প্রাকৃতিক তৈল এবং রজন) এর সংমিশ্রণ সমভাবে বিন্যাস্ত থাকবে।
- ঙ। কাঠের মানভেদে ওজন ৬৪০ কেজি/মি^৩ থেকে ৯৬০ কেজি/ মি^৩ হবে। তবে কাঠ শুকনো হয়ে গেলে এর গড় ওজন প্রায় ৭৪০ কেজি/মি^৩ হবে।
- চ। গর্জন ও মেহগনী কাঠের নমুনা দাখিল করতে হবে।

দরপত্র কমিটির স্বাক্ষর

বাণিজ্যিক শাখা

হিসাব রক্ষণ শাখা

ব্যবহারকারী

আমরা অপর পৃষ্ঠায় সমস্ত শর্তাবলী মানিয়া
নিলাম



সরবরাহকারীর স্বাক্ষর
ভ্যাট নিবন্ধন নং-
এরিয়া কোড নং-
টিআইএন নং-

স্থানীয় দরপত্রের অংশগ্রহণের শর্তাবলী

- ১। দরপত্র ফ্রি সরবরাহ এ্যাট সাইট শর্ত ছাড়া অন্য কোন শর্তে গ্রহণযোগ্য নয়।
- ২। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারীকে সরকারী বিধি মোতাবেক কন্সট্রাকশন কন্সল্টেন্টের দপ্তর থেকে মুসক সেবার কোড এর ২১১৭১০০০০৬৭ আওতাধীন “যোগানদার” হিসেবে মূল্য সংযোজন কর/টার্নওভার ট্যাক্স নিবন্ধিত হতে হবে এবং এ দরপত্রের সাথে মুসক/টার্নওভার ট্যাক্স নিবন্ধন পত্রের কপি সংযুক্ত করতে হবে। বিধি মোতাবেক মুসক আদায়/রহিত করা হবে। সরকারী নিয়ম অনুযায়ী বিল হতে ট্যাক্স ও ভ্যাট কর্তন করা হবে।
- ৩। সরবরাহকারীর মূল্য (স্বহস্তে লিখিত বা ছাপানো হোক) পরিস্কারভাবে সীলমোহরকৃত খামে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিমিটেড, বাংলাদেশ নৌবাহিনী, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ সম্বোধনপূর্বক পাঠাতে হবে।
- ৪। মূল্য যাচাইপত্র নং বাবি ০৬.০২.৬৭৫৮.১৬৫.০৭.১৯৪.২৫. ২৪০৫ তারিখ ০৭ মে ২০২৫ জমা নেবার শেষ তারিখ ১৩ মে ২০২৫ বেলা ১০:৪৫ মিঃ পর্যন্ত।
- ৫। মূল্য তালিকা ডাক অথবা স্বহস্তে ডকইয়ার্ডের প্রধান ফটকে রক্ষিত বাক্সে জমা দিতে হবে। মূল্য তালিকা কমপক্ষে ৪০ দিন পর্যন্ত অবশ্যই বলবৎ রাখতে হবে। ক্রয়াদেশ প্রদানের তারিখ হইতে ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ৬। ক্রয়াদেশ বর্ণিত সময়সীমা উত্তীর্ণ হওয়ার পর মালামাল সরবরাহ করা হলে প্রতি সপ্তাহে অথবা অংশ বিশেষ এর জন্য ০.৫% হার এলডি এবং সরবরাহ অধিক বিলম্বের কারণে উৎপাদন ব্যাহত হলে/কোন ক্ষতি হলে প্রতি সপ্তাহের অথবা তার অংশ বিশেষের জন্য অনধিক ১% হারে এলডি সরবরাহকারীর নিকট হতে কর্তন করা হবে।
- ৭। সরবরাহকারী কর্তৃক সময়মত মালামাল সরবরাহে ব্যর্থ হলে অসরবরাহকৃত মালামাল অন্যত্র হতে ক্রয় করতঃ অতিরিক্ত খরচ (যদি কিছু থাকে) সরবরাহকারীর নিকট হতে আদায় করা হবে।
- ৮। আমাদের নির্দিষ্ট মূল্য যাচাই পত্রের দরপত্র ফরম ব্যতিরেকে অন্য যে কোন শিরোনামাক্ষিত পত্রের মূল্য তালিকা পাঠানো হলে উহা গ্রহণযোগ্য নাও হতে পারে। বিলম্বে প্রাপ্ত দরপত্র গ্রহণযোগ্য নয়।
- ৯। ডিইডরিউ লিমিটেড কর্তৃপক্ষের কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন কিংবা সকল মূল্য তালিকাই গ্রহণ অথবা নাকচ করার ক্ষমতা থাকবে।
- ১০। কোন গ্রহণযোগ্য মূল্য তালিকার সরবরাহকারীকে ক্রয়াদেশ বিধি মোতাবেক দ্রব্য সরবরাহ সুনিশ্চিত করার জন্য তালিকাভুক্তি ছাড়া সরবরাহকারীর নিকট হতে ৫% হারে জামানত আহবান করা যাবে। উক্ত জামানত এবং তালিকাভুক্ত সরবরাহকারীর স্থায়ী জামানত ডিইডরিউ লিমিটেড কর্তৃপক্ষের আইনের পরিপন্থী এবং ক্রয়াদেশ বর্হিভূত যে কোন কার্যের জন্য অর্থাৎ নির্দিষ্ট সময় সরবরাহ করতে অপারগ, প্রতিজ্ঞা অথবা নমুনা কিংবা ক্রয়াদেশ মোতাবেক সরবরাহ না করার জন্য বাজেয়াপ্ত করা যাবে।
- ১১। আমাদের এ শর্তাবলী স্বীকার করে নেওয়ার পর সরবরাহকারী কর্তৃক কোন প্রকার অবহেলা অথবা অন্য যে কোন নিজস্ব কারণে যদি শর্তাবলী বিঘ্নিত হয় এবং তার পরিপ্রেক্ষিতে ডকইয়ার্ডের যে কোন দ্রব্যগত বা অর্থগত ক্ষতি সরবরাহকারীর জামানত হতে পূরণ করা হবে।
- ১২। ক্রয়াদেশভুক্ত একই দফার আংশিক সরবরাহ গ্রহণযোগ্য নয়।

সালিসীর মধ্যস্থতা

উপরোক্ত শর্তাবলীর উপর যদি কোন মত বিরোধ দেখা দেয় তবে বিষয়টি নিষ্পত্তির জন্য উভয় পক্ষের মতানুসারে একটি সালিসী পক্ষ ডাকা হবে এবং তাতে বিফল হলে বাংলাদেশ নৌবাহিনী কর্তৃক মনোনীত সালিসী পক্ষ এবং সরবরাহকারীর মনোনীত সালিসী পক্ষের মধ্যস্থতায় নিষ্পত্তির চেষ্টা করা হবে, তাতেও বিফল হলে উভয় সালিসী পক্ষের লিখিত মনোনয়নের মাধ্যমে একজন বিচারক (আম্পায়ার) নিযুক্ত করা যাবে এবং তাতেও গৃহীত সিদ্ধান্ত ব্যর্থ হলে ১৯৪০ সালের সালিসী আইন অনুযায়ী চরম সিদ্ধান্তের জন্য একটি চরম সালিসী পক্ষকে মেনে নিতে হবে এবং সে সিদ্ধান্ত উপরে বর্ণিত শর্তাবলী আইনানুগভাবে সংযোজিত হবে এবং উভয় পক্ষকে মেনে নিতে হবে।

- ১৩। সরবরাহকৃত মালামালের গুণাগুণ পরীক্ষাতে এমআরআর প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে সরবরাহ চালানসহ লেটার হেড প্যাডে ব্যাংক একাউন্ট বিবরণ উল্লেখ পূর্বক ০৩ (তিন) কপি বিল ও চালান পেশ করার পর চেকের মাধ্যমে সরকারি নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তন সাপেক্ষে বিল পরিশোধ করা হবে।

বিশেষ দৃষ্টব্যঃ উপরে উল্লেখিত যে কোন ঘরের নির্দিষ্ট বক্তব্য হতে বিরত থাকলে সরবরাহকারীর মূল্য উদ্ধৃত বাতিল হতে পারে। মূল্য উদ্ধৃতির সকল মূল্যহার পরিস্কারভাবে লিখতে হবে। কোনরূপ অসম্পূর্ণতা অথবা পুনঃ লিখনের মাধ্যমে ভুল বুঝার অবকাশ থাকলে উদ্ধৃতির উক্ত অংশটুকু বাতিল বলে গণ্য হবে।



**দরপত্রদাতার জন্য দিক নির্দেশনা
(GUIDELINES FOR TENDERER)**

নিম্নোক্ত নির্দেশনাগুলো দরপত্র তৈরীর জন্য গাইড লাইন হিসেবে কাজ করবে :

১। সতর্কতামূলক নোট (NOTE OF CAUTION) :

(ক) কোটেশন/দরপত্রের বিষয়গুলি যদি এই গাইড লাইনের বর্ণিত চুক্তির শর্তের এবং বিনির্দেশে এবং এজেন্ডাভুক্ত বিষয়ের বহির্ভূত হয় তবে তা বাতিল বলে গণ্য হবে।

২। ব্যাখ্যা, নির্দেশাবলী এবং অবগতি (CLARIFICATIONS, INSTRUCTIONS AND INFORMATION)।

এই দরপত্রের সাথে জড়িত অতিরিক্ত কোন তথ্যের অথবা বিড দলিলাদির যে কোন বিষয়ের ব্যাখ্যা করার অনুরোধ থাকলে তা লিখিতভাবে দরপত্র খোলার পূর্বেই জমা দিতে হবে। যদি ক্রেতা কোন ব্যাখ্যা বা অতিরিক্ত তথ্য জানানোর প্রয়োজন অনুভব করে তবে তা সকল বিডারকে লিখিতভাবে জানানবেন। ক্রেতা মৌখিক ব্যাখ্যা, নির্দেশনা বা সংযোজনের ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।

৩। দরপত্র দলিল পরিবর্ধন (MODIFICATION OF TENDER DOCUMENT)। কোন পরিবর্ধন, সংশোধন অথবা ব্যাখ্যা অথবা দরপত্র বন্ধের তারিখ বাড়ানোর দরকার হলে তা সংশোধন আকারে প্রকাশ করা হবে, যা দরপত্রের অংশ হিসেবে গণ্য হবে। এটা দরপত্র আহবানকারী কর্তৃক স্বাক্ষরিত হতে হবে এবং দরপত্রের সাথে সংযুক্ত হবে। যদি তা না হয় তবে অফার বাতিল বলে গণ্য হবে।

৪। বিডিং নির্দেশনাবলী (BIDDING INSTRUCTION)।

৪.১ একক খাম পদ্ধতি (One Envelop System)।

ক। বাহিরের খামে দরপত্র নং, দরপত্র খোলার তারিখ ও সময় উল্লেখ থাকবে। ভিতরের খামে দরপত্র দাতার নাম ও পূর্ণ ঠিকানা থাকতে হবে, যাতে ক্রেতা দেহিতে প্রাপ্ত দরপত্র না খুলে ফেরত পাঠাতে পারে।

খ। যদি বাহিরের খামটি পূর্বের নির্দেশনানুসারে সীল গালা করা না হয় তবে তা মিসপ্লেসমেন্ট বা অসম্পূর্ণ দরপত্র হিসেবে বিবেচিত হবে, যাতে ক্রেতা দায়ী থাকবে না।

